

принято на заседании
педагогического совета
протокол от 30.10.2019г. № 2

«Утверждаю»
Директор ЧОУ «Христианская
гимназия «Свет миру»
А.Б.Грибов
пр. от 30.10.2019г. № 86



ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета ЧОУ «Христианская гимназия «Свет миру» (далее по тексту- гимназия) являющегося коллегиальным органом управления в гимназии.
- 1.2. Положение о родительском комитете принимается на общегимназическом родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора гимназии. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.3. Родительский комитет (далее по тексту- комитет) возглавляет председатель, который подчиняется и подотчетен общегимназическому родительскому собранию.
- 1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора гимназии, курирующий вопросы воспитательной работы.
- 1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом ЧОУ «Христианская гимназия «Свет миру» и настоящим положением.
- 1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ директора гимназии.

2. Основные задачи

- 2.1. Содействие администрации гимназии:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;
 - защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общегимназических мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся гимназии по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общегимназических мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке гимназии к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с администрацией гимназии контролирует организацию и качество питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

- 3.6. Оказывает помощь администрации гимназии в организации и проведении общегимназических родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению директора гимназии по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета.
- 3.8. Обсуждает локальные акты гимназии во вопросам, входящим в компетенцию комитета.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды гимназических традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам академической успеваемости, профилактики правонарушений, безнадзорности беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.12. Взаимодействует с другими коллегиальными органами управления гимназии по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации гимназии и другим коллегиальным органам управления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.
- 4.3. Получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от администрации гимназии и коллегиальных органов управления гимназии.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских собраний.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов гимназии.
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в гимназии и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказании помощи в проведении общегимназических мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета по согласованию с директором гимназии, на заседаниях коллегиальных органов управления гимназии по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений комитета.

- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 2 от каждого класса.
- 6.2. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.3. Представители класса в родительском комитете могут быть избраны повторно неограниченное количество раз.
- 6.4. Численный состав комитет определяет самостоятельно.
- 6.5. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.
- 6.6. Срок полномочий председателя и секретаря комитет определяет самостоятельно.
- 6.7. Комитет работает по разработанным и принятым им плану и регламенту работы, которые согласуются с директором гимназии.
- 6.8. В своей работе комитет отчитывается перед общегимназическим родительским собранием не реже 1 раза в год.
- 6.9. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины его состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Делопроизводство

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в гимназии.
- 7.2. Протоколы хранятся в канцелярии гимназии.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя и секретаря.
- 7.4. Положение о родительском комитете обсуждается и утверждается советом гимназии при согласовании с учредителем и вводится в действие приказом директора гимназии.
- 7.5. Срок действия настоящего положения не ограничен.